

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VACCA MASSIMILIANO

Indirizzo

VIA GUIDO ROSSA, 13/15 – 09016 IGLESIAS (CAGLIARI)

Telefono

328/3689863

Fax

E-mail

vaccamassimiliano@gmail.com – vacca.ongarelli@pec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15 LUGLIO 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Settembre 2007 – a tutt'oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Carbosulcis Spa

• Tipo di azienda o settore

Azienda Estrattiva

• Tipo di impiego

Impiegato 2° livello

• Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2017 – a tutt'oggi

Responsabile del Servizio Programmazione con le seguenti funzioni:

- Verificare e assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di tutela e salvaguardia della sicurezza e salute dei Collaboratori;
- Provvedere alla predisposizione di contratti di vendita, assicurandone il costante aggiornamento nel rispetto delle norme di legge;
- Provvedere, sentito il Responsabile Approvvigionamenti, alla predisposizione di forme standard di contratti in materia di acquisti e appalti, assicurandone il costante aggiornamento nel rispetto delle norme di legge;
- Assicurare l'elaborazione dei testi contrattuali, sulla base dei capitolati tecnici emessi dalle Funzioni aziendali conformemente a norme e procedure interne aziendali;
- Provvedere, sentito il Responsabile Approvvigionamenti, alla predisposizione dei contratti di appalto per l'acquisizione di beni, prestazioni e servizi;
- Assicurare, nell'ambito delle politiche aziendali, la ricerca (meccanismi di finanziamento) e l'attivazione delle procedure finalizzate all'utilizzo di fondi comunitari per lo sviluppo di nuovi progetti;
- Provvedere alla supervisione dei Servizi di intermediazione e consulenza assicurativa mantenendo aggiornato l'archivio delle polizze, monitorando le scadenze e assicurando i necessari rinnovi o l'acquisizione di nuove polizze derivanti da sopraggiunte esigenze aziendali;
- Provvedere alla denuncia di sinistri curando lo svolgimento delle pratiche relative fino all'incasso degli indennizzi e mantenendo aggiornato il relativo registro;
- Fornire alle Strutture organizzative della Società, in collaborazione con il Servizio Contabilità e Bilancio, indicazioni e criteri per la corretta formulazione dei budget;
- Elaborare i dati budgetari provenienti dai reparti e di quelli a consuntivo derivati dalla contabilità analitica, generale ed industriale al fine di predisporre i budget aziendali e i programmi pluriennali;
- Gestire i rapporti con gli studi legali incaricati per le materie attinenti il Diritto Civile, Amministrativo, Tributario, Commerciale e Comunitario;

- Assicurare la corretta gestione del flusso delle Richieste di Acquisto (RDA) nel pieno rispetto delle politiche aziendali, del fabbisogno dei Servizi e del budget di spesa;
- Assicurare la corretta gestione della procedura di Richieste Lavoro Terzi (RLT) nei rapporti con le Ditte terze operanti in Azienda e i Servizi richiedenti;

Luglio 2015 – Marzo 2017

Responsabile Servizi legali con le seguenti funzioni:

- attivare, su problemi specialistici i Consulenti Legali della Società, per le materie di rispettiva competenza;
- rappresentare la società, su delega, nelle controversie dinanzi all'Autorità Giudiziaria;
- provvedere a predisporre i necessari contratti, previa indagine commerciale, per una adeguata copertura assicurativa delle attività e dei beni della società e alla gestione delle relative polizze, comprese quelle riguardanti il parco sociale;
- provvedere a predisporre i necessari contratti, previa indagine commerciale, per l'attivazione di eventuali coperture assicurative straordinarie richieste di volta in volta dai servizi interessati;
- provvedere alle denunce dei sinistri curando lo svolgimento delle pratiche relative fino agli incassi degli indennizzi;
- curare l'aspetto legale in riferimento a tutto il pacchetto assicurativo.

Giugno 2013 – Luglio 2015

Collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio Legale.

Settembre 2007 – Luglio 2015

Responsabile del Settore Pianificazione con le seguenti funzioni:

- assicurare, in collaborazione con il Responsabile Amministrazione Finanza e Controllo (AMFCO), l'analisi dei flussi finanziari della gestione;
- analizzare, in collaborazione con il Responsabile del Controllo di Gestione, gli scostamenti tra dati finanziari di budget e di consuntivo, la copertura del fabbisogno (breve, medio e lungo termine), la valutazione degli impatti finanziari di investimento o progetti, la sensitivity analysis (valutazione di come le variazioni di alcuni parametri chiave possano influenzare l'andamento dei flussi finanziari futuri) e sulla base delle linee stabilite in sede di pianificazione strategica, le performance economico – finanziarie e le modalità di esecuzione dei vari processi aziendali;
- in collaborazione con la Pianificazione Generale, studio dell'impatto sui flussi finanziari dei possibili scenari alternativi;
- esaminare il mercato creditizio e le conseguenti azioni al fine di fornire strumenti finanziari atti alla realizzazione dei piani aziendali;

Gennaio 2007 – Luglio 2007

Libero Professionista

Attività di Ricerca e Sviluppo rivolta all'ottenimento di finanziamenti per l'impresa.

- Analisi e ricerca di mercato per l'individuazione e reperimento delle risorse finanziarie pubbliche (contributi, bandi e finanziamenti regionali, nazionali, comunitari ed internazionali) e/o private (mutui, finanziamenti a breve/medio-lungo termine, aperture di credito e leasing) per avviare e gestire processi di investimento e cambiamento, per lo sviluppo dell'impresa nel territorio, della cooperazione e delle risorse umane;
- predisposizione di studi di fattibilità, programmi e business plan rivolti all'ottenimento dei predetti finanziamenti, attraverso una dettagliata descrizione dell'impresa, dell'attività svolta, del mercato di riferimento e del marketing aziendale, delle risorse umane, dei sistemi di qualità e controllo. Analisi e valutazione economica (utilizzo e fonti di rimborso del finanziamento);
- presentazione dei progetti, presso Istituti di Credito (Banche e Banche d'affari) ed Organi Competenti (Regione/Provincia, Ministeri, F.S.E.);
- verifica degli aspetti giuridico/contrattuali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Individuazione delle risorse finanziarie ed elaborazione dei seguenti progetti:

- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna - Programma "Parnaso", Settore misura 2.4.Asse II, per l'affidamento degli interventi formativi per le attività dello Spettacolo, scheda O (importo progetto €. 225.000,00). A.I.D. Associazione Italiana Danzatori Roma; Compagnia Nazionale del Balletto di Roma.
- Assessorato della Pubblica Istruzione, P.O.R. Sardegna 2000/2006 - Misura 3.6 "Prevenzione della dispersione scolastica e formativa" - Linea d'azione 3.6.a - Bando 2005/2006 – linea di intervento 3.6.1 (importo progetto €. 165.000,00). Scuola Magistrale "N. Tommaseo" Cagliari.

Rendicontazione

- Assessorato al Lavoro e Formazione Professionale relativa ad un progetto per l'azienda "LISA Abbigliamento Soc. Coop. a R. L." di Teulada Complemento di programmazione POR Sardegna – ASSE III – Misura 3.3. Redazione del Piano Finanziario e del Consuntivo delle attività svolte.

2004 - 2006

Irecoop Sardegna s.c.a r.l.

Via Italia, 146 – 09134 - Cagliari

Agenzia Formativa

Dipendente

Attività di Ricerca, Progettazione Sviluppo e Gestione degli interventi formativi nell' Area Ricerca & Sviluppo dell'Ente. Coordinatore Senior.

Descrizione delle funzioni generali

Ricerca delle risorse finanziarie:

- Individuazione delle risorse finanziarie, elaborazione di progetti formativi, di orientamento e di accompagnamento al lavoro e presentazione presso la Regione Sardegna (Assessorato al Lavoro, Assessorato Pubblica Istruzione e Assessorato Servizi Sociali) e Ministero della Pubblica Istruzione.
Redazione di Budget, Piani Finanziari e Consuntivi delle attività svolte.

Progettazione:

- azioni formative in attuazione della programmazione definita dall'Ente a fronte di richieste di offerte pubbliche e/o private, di partecipazione a bandi pubblici, di redazione di offerta formativa a catalogo ecc; elaborazione di azioni formative complesse che hanno richiesto azioni coordinate tra più soggetti istituzionali, economici, delle parti sociali e del privato sociale, nonché coordinamento delle attività degli operatori impegnati nella progettazione degli interventi formativi; coordinamento con formatori, tutor, coordinatori, valutatori;

Attività di Coordinamento:

- coordinamento, gestione ed organizzazione delle azioni previste nei progetti formativi realizzati; supervisione sull'attuazione dei progetti e programmi operativi realizzati sull'intero territorio regionale e nazionale; organizzazione dell'equipe dei formatori, monitoraggio del processo e degli esiti formativi.

Attività di Ricerca delle risorse finanziarie e Progettazione:

- Bando POR Sardegna 2000-2006 Misura 3.3 "Interventi formativi per le nuove professionalità nel settore della produzione di servizi e nel settore del turismo e dell'agroindustria", PIA della Barbagia Mandrolisai, corso per Giardiniere (importo totale progetto €. 204.516,93);
- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – Asse III, Misura 3.4, per la selezione e l'attuazione dei progetti di eccellenza per l'inserimento lavorativo di soggetti a rischio di esclusione sociale. Scheda B2 (€. 399.000,00) e Scheda C1 (importo totale progetto €. 479.520,00). Progetto in ATS con i partners: AICS – ISFORCOOP – Federsolidarietà Sardegna – Solidarietà Consorzio Cooperativo Sociale a r. l. – Società Cooperativa Sociale Progetto Verde -
- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – Asse IV-III, Misura 4.6-3.16, per la selezione di progetti formativi per l'inserimento in aziende dello

• **Principali mansioni e responsabilità**

sviluppo locale (progettazione volta alla formazione di varie figure professionali tra le quali Aiuto Cuoco, Panificatore e Formazione in viticoltura ed enologia).

(importo totale progetto € 671.377,44)

- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – Asse IV, Misura 4.6, Asse III, Misura 3.16, per la selezione di progetti per l'adeguamento delle competenze degli occupati nelle aziende dei sistemi produttivi regionali:
 - ✓ Progetto “Cabras”: progetto integrato di formazione, informazione e scambio di esperienze destinato agli operatori della pesca, soci del Nuovo Consorzio Cooperative Pontis di Cabras (OR), il cui obiettivo generale è stato quello di fornire ai partecipanti, nel rispetto della propria specificità territoriale, strumenti di conoscenza e competenze capaci di dare impulso ad uno sviluppo di tipo “integrato” che tenga conto delle diverse potenzialità che ruotano attorno al settore pesca. (importo totale progetto € 538.915,99);
 - ✓ “Amministrazione di Impresa e Manutenzione di Impianti”, “Servizi Sanitari Sant’Elia di Nuxis” (Ca). (importo totale progetto € 102.573,76);
 - ✓ “Trasporto Valori e Potenziamento Armi da Fuoco”, Coop Vigilanza “La Nuorese”. (importo totale progetto € 121.419,50);
 - ✓ “Aggiornamento sulle tecniche di orientamento e manageriali” Soc. Coop. “Studio e Progetto Due” di Abbasanta. (importo totale progetto € 114.682,49);
 - ✓ “Tecniche manageriali nel settore della cooperazione sociale”, Coop “Agorà” di Oristano. (importo totale progetto € 28.079,18);
 - ✓ “Comunicazione e alimentazione” Coop “Incontro”, di Ales (€ 51.290,51)
 - ✓ “Tecniche di Animazione del Turismo Sociale” Cooperative “Progetto Sociale” e “Itria”, di Nuoro. (importo totale progetto € 43.159,60);
 - ✓ “Tecniche di Insegnamento dell’Informatica e dell’Inglese nella Scuola dell’Infanzia” c/o FISM Federazione Italiana Scuole Materne. (importo totale progetto € 175.956,00).
- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – ASSE III – Misura 3.9 –Adeguamento delle Competenze della Pubblica Amministrazione (importo totale progetto € 1.359.836,78) in ATS con i partners: Soges – Isforapi – Enap – Isforcoop – Cooperativa Lariso – Antea.
- FSE 2000/2006 – Complemento di Programmazione POR Sardegna, Asse V Misura 5.3, Asse III Misura 3.17, Programma “Carlo Urbani”-Corsi di qualificazione per Operatore Socio Sanitario, LOTTI 1 e 2 (importo totale progetto € 4.946.112,00) in ATS con i partners: AICS – Isforapi – Anfass – R.S.A. Servizi Sanitari Sant’Elia di Nuxis – Congregazione Figlie della Carità – R.S.A. Rosa del Marganai - Fondazione Nostra Signora del Rimedio Onlus Centro di Cura e Riabilitazione S.M. Bambina.
- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – Asse II, Misura 2.4, per l'affidamento degli interventi formativi per le attività culturali sviluppate nell’Asse II, schede L, K, O, P, J, M
- Percorsi “IFTS” Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (importo totale progetto € 400.000,00), figure: “*Tecnico Superiore per la Distribuzione Organizzata*” progetto in ATS con Scuola Magistrale N. Tommaseo, Facoltà di Scienze Politiche Università degli Studi di Cagliari, Carrefour, Iperstanda, Associazione Confconsumatori; “*Tecnico Superiore del Marketing Territoriale*” progetto in ATS con Istituto Magistrale “B. Croce”, Facoltà di Economia Università degli Studi di Cagliari, Soc. Chintales s.n.c.

Attività di Coordinamento:

- “**Progetto ex art. 9 LR 37/98**” percorso formativo, strutturato in 70 ore di formazione d’aula e 50 ore di stage, finalizzato al trasferimento di un nucleo base di informazioni/competenze a n. 5 risorse professionali interne all’Unione Regionale della Confcooperative Sardegna e Unioni Provinciali sulle tematiche di base inerenti l’internazionalizzazione delle imprese;
- **Progetto Leonardo “Mobilità” annualità 2003/2004 n.° I/04/A/PL/154356-GL-EURO.FOR.TI** in partenariato con due organismi internazionali (Bildungsstätte Naturpark Dübener Heide, organismo di formazione con sede in un’area protetta nel Lander della Sassonia – Anhalt in Germania e la Ipel Union, organizzazione

ambientalista slovacca che raggruppa 57 organismi che promuovono l'educazione ambientale e lo sviluppo sostenibile nel bacino del fiume Ipeľ ai confini tra la Repubblica Slovacca e l'Ungheria) rivolto a giovani diplomati e/o laureati in uscita da un corso di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) attivato dall'Irecoop Sardegna e relativo ai sistemi di gestione di parchi naturali e riserve marine;

- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – ASSE III – Misura 3.2 “Inserimento e Reinserimento nel mercato del lavoro di giovani e adulti nella logica dell’approccio preventivo”:
 - ✓ “*Tecnico di Grafica e di Editoria Elettronica*” durata oraria complessiva del progetto ore 800;
 - ✓ “*Assistente all’Infanzia con Funzioni Educative*” durata oraria complessiva del progetto ore 600;
 - ✓ “*Operatore Orafo Filigranista*” durata oraria complessiva del progetto ore 800;
- F.S.E. 2000/2006, Complemento di programmazione POR Sardegna – ASSE III – Misura 3.3 “*Inserimento e Reinserimento nel mercato del lavoro di uomini e donne fuori dal mercato del lavoro da più di sei o dodici mesi*”:
 - ✓ “*Operatore di Abbigliamento*” con specializzazione in “Figurista e modellista di abbigliamento”, “Addetto al taglio”, “Confezionista in serie”, “Addetto alle operazioni di stiro” durata oraria complessiva del progetto ore 2240;
 - ✓ “*Addetto alla produzione, trasformazione e confezionamento dei prodotti agroalimentari*” durata oraria complessiva del progetto ore 800 per 3 corsi;
 - ✓ “*Tecnico di Amministrazione per piccole e medie imprese*” durata oraria complessiva del progetto ore 600;

Formazione Apprendisti Comparto Metalmeccanico:

Profilo: Montatore/installatore/ Manutentore elettrico – elettromeccanico – elettronico;

Formazione Apprendisti Comparto Metalmeccanico:

Profilo: Montatore/Installatore/attrezzista/manutentore meccanico;

Formazione Apprendisti Comparto Postelegrafonico

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Aprile – Maggio 2004

Irecoop Sardegna s.c.a r.l.

Via Peretti, 1/C – 09134 - Cagliari

Agenzia Formativa

Contratto di Collaborazione Attività di Docenza

Collaborazione nell'ambito della formazione del personale per il Programma “*PIA Innovazione*” (misura 3.10) finalizzata alla concessione di agevolazioni finanziarie alle imprese che intendono promuovere un programma di “sviluppo precompetitivo” e di “industrializzazione dei risultati”. Sono stati approfonditi gli aspetti essenziali del funzionamento delle Istituzioni che governano l'Europa, di Diritto Comunitario di base relativo all'evoluzione del Sistema Comunitario, dell'Unificazione Politica ed Economica, del Sistema Monetario Europeo, Unione Monetaria Europea, Politica Economica e Sociale, Pari Opportunità, Protezione dell'ambiente. Organizzazione Aziendale, Legislazione in materia dei rifiuti.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2003– Settembre 2004

Bofor Spa

Sede legale e uffici: Via Turbigio, 3

09123 Cagliari

Settore: Industria

Contratto di Consulenza

Collaborazione per l'organizzazione dell'Ufficio Amministrativo Contabile e per l'implementazione di alcune pratiche di finanziamento presso il Ministero delle Attività Produttive (ex Industria).

Gestione e controllo dei finanziamenti richiesti ed erogati ai sensi della Legge 488/92.

• Date (da – a)

Agosto 2001 – Settembre 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Villa di Chiesa Resort S.r.l.
Sede legale: Corso Vittorio Emanuele
09100 Cagliari

Settore Immobiliare Turistico Ricettivo
Amministratore Unico
Amministratore Unico: Supervisore amministrativo con incarichi direzionali.

2001 – Dicembre 2003

Gruppo Finanziario Commendatore S.r.l.
III Strada - Zona Industriale
Assemmini (Cagliari)
Settore: Legno e Sughero
Responsabile Amministrativo

Impiegato Amministrativo con la Funzione di Coordinatore dell'Ufficio Amministrativo.

Tenuta delle contabilità delle Aziende facenti parti del gruppo inteso come "Holding" con l'inserimento informatico dei dati per la gestione globale delle stesse.
Tenuta della prima nota generale, fatturazione clienti/fornitori con successiva gestione dei relativi incassi/pagamenti, conseguenti rapporti commerciali/amministrativi con i fornitori.
Contabilità mensile del fatturato e consegnato, compilazione del registro dei corrispettivi, elaborazione delle pratiche contabili, determinazione IVA mensile e/o trimestrale, rendicontazione trimestrale ed analisi/elaborazione dei bilanci di verifica e d'esercizio.
Rapporti con le banche e smistamento ed archiviazione corrispondenza.
Gestione dell'area commerciale dell'intero gruppo con conseguente organizzazione e gestione della contabilità degli agenti plurimandatari.
Gestione e organizzazione del personale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1999 – 2000

Dott. Forresu Franco
Ufficio in Fluminimaggiore (Cagliari)
Studio Commercialista
Amministrativo

Contabilità Generale: prima nota, registrazione fatture clienti/fornitori e tenuta registro dei corrispettivi. Gestione archivio generale, rapporti commerciali con i clienti, smistamento corrispondenza. Analisi e predisposizione di pratiche commerciali.
Utilizzo del PC e del programma di contabilità "Profis 2000" per lo svolgimento dell'intero lavoro (gestione stampe, anagrafica generale, tenuta della contabilità).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno Accademico **1997/1998**
Università degli studi di Cagliari

Laurea in Economia e Commercio

Votazione 108/110.

Tesi sperimentale dal titolo "*Point in Time Technologies e Indeterminatezza dell'Equilibrio*"

Nell'ambito del Dipartimento di Economia dell'Università di Cagliari, è stato approfondito l'argomento oggetto della tesi di laurea attraverso un lavoro di studio e di ricerca che si è posto come obiettivo di "evidenziare i motivi che hanno causato differenze di reddito e di crescita economica nel corso del tempo fra i vari paesi". Tale studio è stato posto in essere nell'ambito della Teoria della Crescita.

Studi relativi alle potenzialità e ai limiti dell'"Ecolabel", marchio di qualità ecologica introdotto a livello comunitario nel 1992. Approfondimenti relativi alle problematiche ambientali per una politica ecologica comune per la salvaguardia dell'ambiente in Europa.

Laurea in Economia e Commercio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Aprile – Giugno 2008

IPSOA Scuola di Formazione - Roma
Corso di Finanza Aziendale

Il percorso formativo ha esaminato gli impatti legati alla scelta di fonti di finanziamento e le tecniche di analisi più utilizzate nella scelta di investimento e nella gestione del credito; analisi dei temi legati alla riclassificazione di bilancio, alla pianificazione finanziaria a medio-lungo termine, all'analisi degli investimenti e al capital budgeting, fino ad arrivare al Value Based Management e ai sistemi di misurazione del valore. Impatto dei nuovi accordi di Basilea nel rapporto banca-impresa, con particolare attenzione alle tendenze evolutive nel ruolo della tesoreria aziendale. Redazione del Piano Industriale in funzione del raggiungimento degli obiettivi *strategici in un'ottica di creazione di valore*.

Settembre 2004

CERMET - Milano

Corso di Auditor di Sistema Gestione Qualità in accordo alla UNI EN ISO 19011:2003 qualificato CEPAS erogato da CERMET, nel quale sono state affrontate le metodologie e i processi di audit propri della UNI EN ISO 19011, la pianificazione organizzazione e gestione delle verifiche ispettive, la valutazione delle evidenze oggettive, la redazione di rapporti di verifiche ispettive. Superamento dell'esame finale con conseguente rilascio dell'attestato di idoneità CEPAS.

Auditor

Giugno – Luglio 2004

IRMEP

Master in Bruxelles finalizzato alla formazione di figure professionali in grado di gestire - in piena autonomia - tutte le fasi del commercio internazionale, capaci inoltre di assumersi, in un contesto estremamente dinamico e competitivo, la responsabilità di pianificazione strategica utilizzando più efficacemente i moderni strumenti di analisi economica con all'acquisizione di un know-how tecnico, vero fattore critico di successo per chi opera quotidianamente in un contesto internazionale. La frequenza del Master, di taglio operativo, ha fornito ai partecipanti gli strumenti necessari che consentono di interfacciarsi con le istituzioni europee e mondiali rivolte alla internazionalizzazione d'impresa. Il programma didattico del Master ha affrontato tematiche quali global marketing, relazioni internazionali, finanziamenti, pagamenti internazionali, business planning internazionale, politiche di sviluppo dell'Unione Europea, nonché un modulo di Business English (Globalization, International Business Management, Finance and Investments, General Business English).

Master in "Global Marketing e Relazioni Commerciali Internazionali"

Maggio 2001

Scuola di "Palo Alto"

Attestato di partecipazione al corso di specializzazione di "Controllo di Gestione" presso la Scuola di Palo Alto di Milano, durante il quale sono state analizzate le tecniche di analisi, controllo, simulazione e previsione della gestione aziendale, metodi e tecniche di controllo di gestione e sistemi di reporting aziendale. Verifica della politica e della procedura di Budget.

Attestato di partecipazione al corso di specializzazione in "Controllo di Gestione"

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Determinato con una buona attitudine a lavorare per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Forte nella capacità di raggiungere i target prefissati.

Capace di vivere e lavorare con altre persone instaurando un rapporto di collaborazione reciproca, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante ed essenziale per un proficuo lavoro in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza applicazioni di videoscrittura in ambiente Windows. Conoscenza di tutto il pacchetto Office XP, Mago XP, Genied.

Programma per la rendicontazione di finanziamenti europei, software consuntivazione dati.

PATENTE O PATENTI

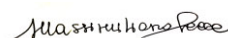
B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Svolto triennio di tirocinio obbligatorio ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato per la professione di Dottore Commercialista, presso lo studio del dott. Roberto Paoni Commercialista in Cagliari.

Milite assolto

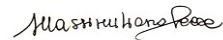
In fede
Massimiliano Vacca



Consenso al Trattamento dei dati Personali ai sensi della D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Io sottoscritto Vacca Massimiliano, ai sensi della D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni, acconsento al trattamento dei miei dati personali.

In fede
Massimiliano Vacca



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il sottoscritto Massimiliano Vacca
nato a Carbonia il 15.07.1970
in qualità di **commissario / presidente**

ai fini dell'assunzione di incarico quale ~~commissario~~/presidente di commissione giudicatrice nell'ambito della procedura ad oggetto

PROCEDURA SERVIZI DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO _____

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso del biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di componenti dell'Organo di direzione politica della Società, di componenti del Collegio Sindacale, di Revisore Legale dei Conti, né cariche politiche presso l'Assessorato regionale dell'Industria.

- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
- 6) in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

Dichiara, altresì, di essere informato che:

- a) Ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- b) Ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata su sito della Società.

Nuraxi Figus, li 20 OTT 2017

Il dichiarante

