

VERBALE D'ACCORDO

Il giorno 22 febbraio 2018 presso la Sala Riunioni della Presidenza della Miniera di Nuraxi Figus, si sono incontrati l'Amministratore Unico, il Responsabile delle Risorse Umane e Organizzazione, la Responsabile della Segreteria Generale e la R.S.U. Aziendale per discutere i seguenti argomenti:

1. Obiettivi parte fissa;
2. Ferie Collettive;
3. Varie ed eventuali.

Sul primo argomento, "Obiettivi parte fissa"

Visto

l'accordo sindacale aziendale di secondo livello sottoscritto in data 27 gennaio 2016 che istituiva l'istituto retributivo denominato "Obiettivi parte fissa",

Considerato

- che l'esodo del personale e la conseguente riduzione dell'organico implica la necessità di operare degli spostamenti dell'organico nei vari reparti determinando delle discrepanze economiche tra lavoratori operanti nello stesso;
- che la Carbosulcis ha sottoscritto con Terna S.p.A. una convenzione di validità triennale che consente alla società elettrica, in caso di necessità, di interrompere l'erogazione di energia elettrica fino a 1 megawatt di potenza e che, a fronte di tale accordo, Carbosulcis ha un significativo ritorno di natura economica;
- che al raggiungimento dell'obiettivo di risparmio energetico concorrono tutti i lavoratori dell'azienda;

Le Parti stabiliscono di utilizzare parte del corrispettivo incassato a seguito della convenzione triennale stipulata con Terna S.p.A. per modificare gli importi relativi all'istituto retributivo denominato "Obiettivi parte fissa".

Pertanto, con decorrenza 1 marzo 2018, l'importo mensile da erogare a tutti i lavoratori per 14 mensilità sarà pari a € 53,97.

Carbosulcis
Amministratore Unico
Responsabile Risorse Umane
Responsabile Segreteria Generale
R.S.U. Aziendale

[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]

Sul secondo argomento, "Ferie Collettive"

Visto

il Verbale d'Accordo del 27 febbraio 2017,

al fine di proseguire nella riduzione dello stock di ferie, R/ro, R/214 maturati e non goduti, le Parti concordano di stabilire i seguenti periodi di Ferie Collettive per il 2018:

- n. 9 giorni dal 13 al 24 agosto 2018,
- n. 4 giorni dal 24 al 31 dicembre 2018,

oltre a quello già goduto di n. 4 giorni dal 2 al 5 gennaio 2018.

Inoltre si stabilisce un ulteriore periodo di n. 3 giorni dal 2 al 4 gennaio 2019.

Il periodo di ferie collettive sarà goduto da tutti i dipendenti.

Il personale strettamente necessario all'esecuzione dei lavori per il mantenimento in sicurezza degli impianti e per i lavori derivanti dalla normativa vigente verrà appositamente comandato.

Relativamente alle "Varie ed eventuali" è stato chiesto dalla RSU di riprendere argomenti già ampiamente discussi in precedenti riunioni.

Per quanto concerne il "Car Pooling" le Parti precisano che con decorrenza 30 settembre 2017 è terminata la fase sperimentale del Car Pooling adottata a partire dal novembre 2016 con lo scopo di incentivare l'utilizzo condiviso dell'auto: nel corso della sperimentazione sono stati autorizzati n. 20 equipaggi per un numero complessivo di adesioni all'iniziativa pari a n. 45 lavoratori.

Con decorrenza 1° ottobre 2017, a seguito della Determinazione dell'Amministratore Unico n. 17/2017 del 7 agosto 2017, è stata avviata la fase a regime del Car Pooling, avente l'obiettivo di incrementare il numero dei lavoratori aderenti all'iniziativa per ridurre la congestione stradale, l'inquinamento acustico e aumentare il numero dei componenti i vari equipaggi.

L'adesione alla iniziativa è su base volontaria.

I dipendenti che hanno aderito ed aderiranno all'iniziativa avranno riconosciuta una Indennità chilometrica sulla base della sottostante tabella:

	Autorizzati Orario Flessibile	Autorizzati Car Pooling				
		1	2	3	4	5
Nr. Passeggeri (compreso Autista)						
Indennità km (% rispetto al prezzo medio mensile della benzina verde)	19%	20%	30%	40%	45%	
Incremento Indennità km %	0%	5%	58%	111%	137%	

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like Silvia Marong and others.]

L'Indennità rimane applicabile nei limiti di chilometraggio previsti dalla PGQ 73, con copertura assicurativa Inail "in itinere".

Nei turni in cui per malattie, ferie, permessi e quant'altro vi sia una riduzione dei componenti, all'equipaggio autorizzato verrà erogata l'indennità chilometrica relativa agli effettivi componenti trasportati.

Qualora l'equipaggio autorizzato sia ridotto ad un solo lavoratore a causa di assenza per malattie, ferie, permessi e quant'altro, con decorrenza 1° marzo 2018, verrà riconosciuta all'unico componente l'equipaggio l'indennità chilometrica del 19% per il primo giorno e l'indennità chilometrica del 10% per i giorni successivi, fino ad un massimo di 4 giorni.

La partecipazione al Car Pooling potrà essere revocata in qualsiasi momento da parte del lavoratore.

Ai lavoratori che intendono aderire al Car Pooling, residenti in località distanti almeno 20 Km dal punto di raccolta più prossimo e che non possono comporre un equipaggio da autorizzare per mancanza di colleghi residenti anche in località limitrofe, verrà riconosciuta con decorrenza 1° marzo 2018 l'indennità chilometrica pari al 10% rispetto al prezzo medio mensile della benzina verde.

La documentazione necessaria per aderire all'iniziativa è disponibile c/o gli uffici del reparto "Personale".

Per i lavoratori che non aderiscono al presente Schema incentivante previsto per il Car Pooling rimangono operanti i precedenti Accordi:

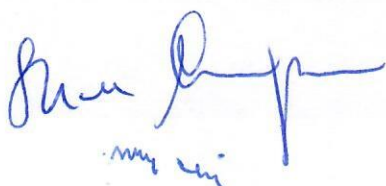
- Accordo sindacale del 16 novembre 1979
- Intesa sindacale del 28 maggio 1980
- Accordo sindacale del 15 dicembre 1980

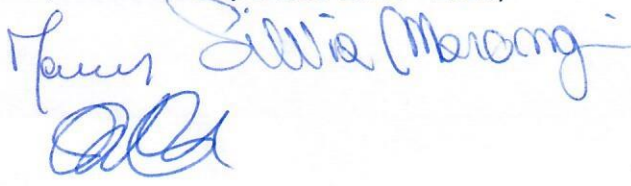
La Determinazione dell'Amministratore Unico n. 17/2017 del 7 agosto 2017 viene abrogata con decorrenza 1° marzo 2018.

Infine, per quanto concerne l'argomento relativo al "Piano Formativo 2018", anch'esso oggetto di ripetuti confronti tra le Parti,

Preso atto che:

1. Carbosulcis sta attuando il piano di chiusura della Miniera "Monte Sinni" come previsto dalla Legge Regionale 4 dicembre 2014, n.29, ed è impegnata in un importante processo di ristrutturazione che, fra l'altro, prevede di completare l'attività di formazione del personale nelle diverse qualifiche e professionalità,
2. che a seguito dell'accordo procedimentale sottoscritto in data 6 novembre 2015 tra l'Agenzia Regionale del Lavoro (Aspal) e Carbosulcis nel corso del 2016 è stata realizzata una generale attività di assessment relativa alle competenze trasversali e una attività di rilevazione delle competenze tecnico professionali del personale in organico;
3. che l'Aspal ha elaborato il Piano Formativo dell'azienda Carbosulcis per implementare le competenze trasversali e quelle professionali dei dipendenti aziendali;
4. che in data 16 gennaio 2018 è stato sottoscritto con Aspal l'accordo procedimentale per i servizi formativi da erogare al personale nel periodo 2018 – 2022;





 3

le Parti concordano

- Di dare avvio nel corso del 2018 all'attività di cui al Piano Formativo elaborato da Aspal prevedendo la somministrazione di circa 10.000 ore di formazione nel periodo febbraio – dicembre 2018 (come da tabella allegata).

L'attività di cui sopra verrà erogata tramite l'utilizzo di voucher personali rilasciati al dipendente che consentiranno al lavoratore di partecipare ai percorsi formativi che saranno tenuti da Agenzie Formative accreditate dall'Assessorato al Lavoro della Regione Autonoma della Sardegna presso aule all'uopo predisposte in azienda.

Nuraxi Figus, 22 febbraio 2018

del R.S.U.
R.S.U.

del R.S.U.
Pietro Pico

Fine Pico

del R.S.U.

Tarus

Silvia Marongiu

[Signature]

CARBOSÚLCIS S.p.A.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

PIANO FORMATIVO ANNUALITA' 2018

CODICE E PROFILO REPERTORIO	ADA/MODULO FORMATIVO	ORE PREVISTE	TOTALE ALLIEVI PRESUNTI	NUMERO EDIZIONI PRESUNTE	Manel	Tratt	Cobbil	Progr	Manmi	Disca	Manim	Pozzi	Totale	ore totali	Altre edizioni
	B1 - Abilitazione PLC	80	18	2	18								18	1.440	
	B1 - Abilitazione PLC	80	17	2		2			13	2			17	1.360	
	B3 - PIMUS	32	13	2		5				5	3		13	416	
	B3 - PIMUS	32	11	2	8						3		11	352	
	B4 - Conduzione macchine movimento terra	20	10	1					10				10	200	
571 - Operatore di assemblaggio mediante saldatura	ADA 257577: Attrezzaggio e saldatura ad arco elettrico	60	10	2					2		3	5	10	600	2019
	ADA 257578: Attrezzaggio macchina per saldatura a TIG	60	10	2					2		3	5	10	600	2019
	ADA 257579: Saldatura con gas, saldabrasatura, saldatura MIG MAG	60	10	2					2		3	5	10	600	2019
11113-Tecnico per la gestione degli adempimenti contabili e di bilancio	20014: Gestione del sistema di contabilità aziendale	60	10	1			3						5	300	
	20015: Predisposizione e aggiornamento del budget	60	10	1			3	2					5	300	
65 - Operatore per l'uso degli esplosivi in cava ("focchino")	ADA 10025: Verifica preliminare della sicurezza e predisposizione dei siti per l'uso dell'esplosivo in cava	60	15	1							1	2	15	900	
	ADA 10026: Brillamento delle mine per l'abbattimento primario/secondario	60	15	1					12		1	2	15	900	
139 - Addetto alla conduzione e manutenzione di impianti	ADA 10101: Monitoraggio delle attività di funzionamento e recupero delle anomalie	60	19	2	10						9		19	1.140	2019
			168		36	7	6	4	53	7	26	19	158	9.108	

Ore per reparto	2.296	320	360	240	3.040	320	1.392	1.140	9.108
-----------------	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-------	-------	-------

Impiegati	3.808
Operai	5.960

Patino (uso)
Anna Sofia
Silvia Marong
me mi
Famer

Carlo

VERBALE D'ACCORDO

Il giorno 22 febbraio 2018, presso la Sala Riunioni della Presidenza della Mineraria di Nuraxi Figus, si sono incontrati l'Amministratore Unico, il Responsabile delle Risorse Umane e Organizzazione, la Responsabile della Segreteria Generale e la R.S.U. Aziendale relativamente alla definizione degli obiettivi di reparto per l'anno 2018.

Vista

- La Legge 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016);
- Il Decreto Interministeriale del 25 marzo 2016 emanato congiuntamente dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze;
- L'accordo sindacale aziendale di secondo livello sottoscritto in data 3 novembre 2016;
- La Procedura Generale di Qualità PGQ 79 del 9 novembre 2016;

Considerato

- che l'art. 1, commi da 182 a 191 della L. 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016), ha prorogato per il periodo d'imposta 2016 e seguenti, le misure sperimentali per l'incremento della produttività del lavoro, previste dall'art. 2, comma 1, lettera c), del decreto legge 27 maggio 2008 n. 93, convertito, con modificazioni dalla legge 24 luglio 2008 n. 126;
- che la Società è impegnata in un importante processo di ristrutturazione connesso alla attuazione del Piano di chiusura dell'attività mineraria e comportante un profondo processo di riconversione produttiva e tecnologica;
- che per l'anno 2018, il Premio di Rendimento erogato ai lavoratori dipendenti delle aziende private in esecuzione di contratti collettivi aziendali con espresso riferimento ai criteri di misurazione e verifica degli incrementi di produttività, redditività, qualità, efficienza ed innovazione finalizzate ad un miglioramento della produttività, è soggetto ad una imposta sostitutiva dell'IRPEF e relative addizionali nella misura del 10%;

le Parti concordano

di confermare per il 2018 il modello di determinazione e attribuzione del Premio di Risultato e Rendimento istituito lo scorso 3 novembre 2016, legato al raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente ai reparti per le finalità di cui in premessa.

A tale articolazione dettagliata di obiettivi variabili, le Parti attribuiscono una particolare attenzione anche all'obiettivo strategico aziendale inerente una auspicata e possibile ulteriore riduzione del tasso di assenteismo per malattia che, nel corso dell'anno 2017 è stato pari al 4,71 % (valore target non superabile per il 2018).

Gli obiettivi per il 2018, il cui raggiungimento è fissato per il 31 ottobre 2018, sono quelli indicati nella seguente tabella:

Letano Pios

AL 17/18

Rui Pausi

Bibbia Marong

AL

AL

AL

AL

Reparto	Obiettivi e azioni di miglioramento ed efficientamento assegnati per reparto	Target Conseguimento obiettivo
Segre	Adozione Protocollo Informatico.	100% attività completata
Spp	Redazione DUVRI preventivi e DUVRI entro 5 gg. lavorativi.	100% attività completata
	Erogazione dei cambi / Estensione mansione entro 2 gg. dagli accordi con il responsabile del reparto di origine.	100% attività completata
	Redazione di un regolamento relativo alla gestione dell'infermeria e di uno scadenziario degli strumenti e accessori annessi.	100% attività completata
Energ	Progetto Efficientamento: Sperimentazione nuova Pompa Eduzione per certificazione risparmio energetico	100% attività completata
Ruorg	Regolamento per il rilascio dei permessi retribuiti; Regolamento per il reclutamento del personale	100% attività completate
Perso	Realizzare, in collaborazione con COBIL, automatismo trasferimento mensile scritture contabili relative alle retribuzioni sul programma Mago.net.	100% attività completata
Forga	Garantire attività formative per riqualificazione del personale come previsto dall'Accordo Procedimentale con ASPAL. Assicurare la corretta gestione delle cartelle personali dei lavoratori, riordino della documentazione inerente e digitalizzazione delle stesse.	Almeno 80% attività completate
Cobil	Ribaltamento diretto costo lavoro su Contabilità Generale e Analitica attraverso l'elaborazione di report che esporteranno le informazioni dal software Inaz (gestione paghe) a Mago.net (gestione contabilità) in collaborazione con PERSO.	100% attività completate
Piaco	Predisposizione budget economico 2019 entro il 31.10.2018.	100% attività completata
Appro	Avvio di tutti i contratti di service di manutenzione richiesti, da attivare in vista degli esodi del personale, entro il 01.01.2019, in coordinamento con MANIM.	Almeno 80% attività completate
Progr	Istituzione registro denunce infortuni-malattie e redazione regolamento interno per definire flussi informativi ai fini di ottemperare agli obblighi previsti in polizza.	100% attività completata
Coamb	Adeguamento dell'organizzazione del reparto in funzione dei controlli sulle nuove attività (Area sud / Lisciviazione / Progetto aria / Video sorveglianza).	100% attività completata
Geamb	Implementazione del sistema informativo aziendale con dati GIS ambientali.	100% attività completata
Ingeg	Riorganizzazione archivio tecnico e predisposizione utility di ricerca e consultazione.	100% attività completata

Stefano Puro
Olivia

Stefano Puro

Stefano Puro *Silvia (Maurizio)* *2* *Stefano Puro*

Disca	Revamping impianto trattamento percolato.	100% attività completata
Impas-Tratt	Predisposizione impianto pilota trattamento fini.	100% attività completata
Manim	Avvio di tutti i contratti di service di manutenzione richiesti, da attivare in vista degli esodi del personale, entro il 01.01.2019, in coordinamento con APPRO	Almeno 80% attività completate
Pramb	Chiusura fase di Caratterizzazione Ambientale di NF mediante presentazione e discussione dell'Analisi di Rischio Sito-Specifica precedentemente predisposta (comprensiva di eventuali integrazioni documentali).	100% attività completata
Risvi-Laban	Verificare la ripetibilità del processo nella produzione di fertilizzante, sviluppare gli aspetti commerciali e avviare attività di sperimentazione per nuovi prodotti arricchiti (N e K).	100% attività completata
Tecin	In applicazione delle norme obbligatorie CAD, fornire il supporto necessario alla digitalizzazione dei sistemi di gestione aziendale (Fatturazione Elettronica, Protocollo Elettronico, Sito Web aziendale).	Almeno 80% attività completata
Lamin Manmi Pozzi	Sistemazione esterna Pozzi Secondari (Nuraghe, Torretta, Chilotta) - Sistemazione Piazzali Esterni Nuraxi Figus.	100% attività completata
Manel	Ripristino sistema controllo impianto pompaggio torbide e del sistema rilevazione antincendio -Efficientamento illuminazione aziendale con implementazione totale della tecnologia LED.	Almeno 80% attività completata

Il raggiungimento degli obiettivi sarà approvato dall'Amministratore Unico sulla base delle procedure in essere. L'articolazione degli obiettivi di produttività ed efficientamento sopra definiti dovranno conseguentemente realizzare un impatto positivo sui seguenti indicatori strategici definiti in ambito aziendale con particolare riferimento a:

- diminuzione numero di riparazioni e di rilavorazioni;
- rispetto della previsione di avanzamento lavori delle azioni di miglioramento ed efficientamento assegnate per reparto;
- modifiche efficienti nell'organizzazione del lavoro;
- rispetto del rapporto costi effettivi / costi previsti;
- riduzione dei tempi di sviluppo di nuovi prodotti;
- riduzione dei consumi energetici;
- riduzione numero infortuni;
- riduzione dell'assenteismo.

Al raggiungimento degli obiettivi assegnati ai relativi reparti, verrà riconosciuto ai lavoratori il Premio di Risultato e di Rendimento parametrato in base al livello di inquadramento secondo la seguente tabella:

€/Pro capite	1.178,52	1.134,67	1.041,48	904,44	794,81	740,00	685,19
Livelli inquadramento CCNL	1S	1	2	3	4	5	6
Parametro contrattuale	215	207	190	165	145	135	125

Autunno Puro
Roberto
Silvia Maronghi
 3
Roberto

La premialità è comprensiva di € 200,00 (parametrati al 5° livello) previsti dal rinnovo del CCNL e destinati alla contrattazione di secondo livello.

Al fine di riconoscere una più corretta attribuzione dell'incentivo al personale che ha effettivamente contribuito al raggiungimento dell'obiettivo previsto e per favorire un processo di graduale riduzione delle assenze per malattia in riferimento ad un indicatore correlato alla riduzione dell'assenteismo, considerato pertanto che il tasso medio di assenteismo per malattia registrato nel 2017 risulta essere pari al 4,71 %, si stabilisce di erogare l'importo sopraindicato ai lavoratori che nel periodo gennaio – ottobre 2018 hanno registrato un tasso di assenteismo per malattia compreso tra il tasso medio suddetto ed il 2,36 %, tale importo verrà maggiorato del 10 % a quei lavoratori che nel periodo summenzionato hanno registrato un tasso di assenteismo inferiore al 50% del tasso medio mentre verrà decurtato del 10% a quei lavoratori che nel medesimo periodo hanno registrato un tasso di assenteismo maggiore del medesimo tasso medio.

Ai lavoratori che lasciano l'Azienda per aver maturato i requisiti pensionistici o per scelta personale verrà riconosciuto, al raggiungimento dell'obiettivo assegnato al reparto come da relazione del Responsabile di reparto validata dai relativi eventuali Coordinatori, la quota del Premio di rendimento proporzionale al periodo lavorato. A tale importo non verrà applicata alcuna maggiorazione o decurtazione legata al tasso di assenteismo per malattia registrato, né verrà applicata l'agevolazione fiscale prevista dal Decreto Ministeriale summenzionato.

Sono esclusi dall'erogazione del premio i dirigenti e i dipendenti in aspettativa.

Il PdR è escluso, in attuazione di quanto previsto dal comma 2, art. 2120 del cod. civ. dalla base di calcolo del TFR.

L'incentivo verrà erogato per l'anno 2018 in unica soluzione entro il prossimo mese di dicembre.

Detassazione

A seguito del conseguimento degli obiettivi di efficienza come sopra specificati, sul Premio di Rendimento eventualmente maturato, al ricorrere delle condizioni previste dal Decreto Interministeriale citato in premessa e dalla Circolare n. 28/E del 15/06/2016 dell'Agenzia delle Entrate, verrà applicata l'agevolazione fiscale prevista.

Clausole finali

Le parti si danno atto che gli obiettivi formalizzati e definiti con il presente accordo, sono stati già identificati e condivisi.

Le parti hanno inteso definire l'importo del premio di risultato in senso omnicomprensivo, ciò in quanto in sede di quantificazione si è tenuto conto di ogni incidenza; pertanto, detto premio, non avrà riflesso alcuno su altri istituti contrattuali e/o di legge, diretti e/o indiretti di alcun genere, ivi compreso il Trattamento di Fine Rapporto.

Le caratteristiche del PdR così come costituito ed armonizzato dal presente accordo sono conformi ad ogni effetto a quanto previsto dalle norme di legge, dal CCNL applicato e dagli Accordi Interconfederali.

L'azienda provvederà al deposito del presente verbale di accordo di secondo livello come da disposizioni e procedure di legge.

Nuraxi Figus, 22 febbraio 2018

R.S.U.

Patino
Ru
Silvia Marongiu

CARBOSULCIS S.p.A.

[Signature]
[Signature]
[Signature]